

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ОРДЕНА ЛЕНИНА АКАДЕМИЧЕСКИЙ
ТЕАТР ОПЕРЫ И БАЛЕТА
ИМ. Н.А. СССР Г.Ц. ЦЫДЫНЖАПОВА»
(ГАУК РБ «БГАТОиБ»)

БУРЯД УЛАСАЙ
СОЁЛОЙ ЯАМАН
БУРЯД УЛАСАЙ СОЁЛОЙ
БЭЭЗ ДААҢАН ГҮРЭНЭЙ ЭМХИ
ЗУРГААН «БУРЯДАЙ ГҮРЭНЭЙ
ЛЕНИНЭЙ ОРДЕНТО
СССР-ЭЙ АРАДАЙ АРТИСТ
Г.Ц. ЦЫДЫНЖАПОВАЙ
НЭРЭМЖЭТЭ ОПЕРО БОЛОН
БАЛЕДЭЙ АКАДЕМИЧЕСКЭ ТЕАТР»

«11» марта 2024г.

ПРИКАЗ

№ 43 АХД

г. Улан-Удэ

О порядке действий персонала при чрезвычайных ситуациях, пожаре, землетрясении, террористической угрозе.

В соответствии с требованиями федеральных законов от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.03.2006г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказа от 25.08.2023г. №150АХД «О создании объектового звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС) в ГАУК РБ «БГАТОиБ», в целях обеспечения мероприятий по защите персонала при чрезвычайных ситуациях (далее – ЧС), пожаре, землетрясении, террористической угрозе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить инструкцию по действиям персонала ГАУК РБ «БГАТОиБ»:
 - 1.1. при возникновении (угрозе возникновения) ЧС (Приложение №1);
 - 1.2. при возникновении (угрозе возникновения) пожара (Приложение №2);
 - 1.3. при возникновении землетрясения (Приложение №3);
 - 1.4. при возникновении террористической угрозы (Приложение №4).
 - 1.5. ведомость ознакомления персонала с приказом (Приложение №5)
2. Закрепить эвакуационные площадки (далее – ЭП) за подразделениями. (Приложение №6).

3. Назначить ответственными за эвакуацию и сбор информации по количеству прибывшего персонала - руководителей структурных подразделений.
4. Дежурным постов охраны при обнаружении признаков ЧС, пожара, землетрясения, террористической угрозы обеспечить запуск системы оповещения и управлением эвакуацией. Довести информацию в службу «112».
5. Руководителям структурных подразделений:
 - 5.1. Довести до персонала подразделения настоящий приказ;
 - 5.2. Копии ведомостей представить начальнику ГО и ЧС Черняеву А.Е.
Срок: до 29.03.2024г.
 - 5.3. При проявлении признаков ЧС, пожара, землетрясения, террористической угрозы:
 - 5.3.1. Принять меры, направленные на эвакуацию персонала подразделения на закрепленную за подразделением безопасную ЭП;
 - 5.3.2. По итогам эвакуации организовать сбор сведений о количестве прибывших и отсутствующих работников.
6. При возникновении ЧС, пожара, землетрясения, террористической угрозы определить местом сбора и работы КЧС и ОПБ площадку между зданием театра и зданием художественных мастерских.
7. Ответственным за сбор информации лицам организовать передачу сведений о складывающейся обстановке и проведенных эвакуационных мероприятиях КЧС и ОПБ.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д.А. Дылыков

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора

от 11.03 2024 № 73АКВ

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке действий персонала ГАУК РБ «БГАТОиБ»
при возникновении (угрозе возникновения)
чрезвычайных ситуаций.

Настоящая инструкция определяет действия персонала в случае возникновения в ГАУК РБ «БГАТОиБ» чрезвычайной ситуации (аварии, происшествия).

Потенциально возможны следующие угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций (аварий, происшествий):

- Аварии в системе холодного и горячего водоснабжения;
- Аварии в системе отопления;
- Аварии в системе электроснабжения;
- Аварии возникшие в следствии загорания и пожара;
- Аварии в следствии падения летательного аппарата;
- Аварии в следствии метеорологического воздействия (ураганный ветер, обильные осадки);
- Аварии после возникновения сейсмологических событий (землетрясение).

Персонал ГАУК РБ «БГАТОиБ» при обнаружении признаков возникновения чрезвычайной ситуации (аварии, происшествия) должен незамедлительно сообщить об этом руководителю структурного подразделения, который проверив информацию сообщает по телефону «112». При этом сообщить максимально точное место возникновения и сложившуюся на момент сообщения обстановку. После этого передать информацию директору театра, далее сотруднику поста охраны. При необходимости неотлагательной эвакуации персонала из помещений театра, ручник извещателя приводится в режим «ТРЕВОГА». Необходимо принять меры по беспрепятственной эвакуации людей, открыв все эвакуационные выходы. Эвакуированный персонал размещается на эвакуационной площадке (приложение №6).

При тушении пожара необходимо использовать подручные средства пожаротушения (огнетушители, пожарные краны) и обеспечить сохранность материальных ценностей.

При скачках напряжения в электрической сети или его отключении немедленно обесточить все электрооборудование. Встретить и при

необходимости сопроводить пожарную технику, спасателей и персонал ремонтных бригад к месту происшествия, ЧС.

Персонал ГАУК РБ «БГАТОиБ» при обнаружении происшествия связанного с аварией водо-теплоснабжения, канализации, признаков утечки воды, пара (парение, выброс водного столба и т. п.) должен незамедлительно сообщить главному инженеру театра (тел. 89243511999) и руководителю своего подразделения; встретить спасателей, персонал ремонтных бригад и сопроводить к месту (либо указать место) аварии, происшествия, ЧС.

Персонал ГАУК РБ «БГАТОиБ» при обнаружении подозрительного безхозного предмета, с подозрением на наличие взрывного устройства, не предпринимает с данным предметом ни каких действий. До прибытия правоохранительных органов, силами персонала подразделения, обнаружившего подозрительный объект, ограничивается доступ в зону возможного поражения.

Начальник ГО и ЧС



А.Е. Черняев

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора

от 11.03.2024 № 73А/24

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке действий персонала ГАУК РБ «БГАТОиБ»
при возникновении (угрозе возникновения)
загорания (пожара).

1. Действия персонала при обнаружении загорания (пожара):

- вызвать пожарную охрану по телефону «112», сообщив сотруднику, который получает информацию, адрес учреждения, место возникновения пожара (крыша, подвал), свою фамилию и номер телефона;
- организовать эвакуацию персонала включив ручник извещателя в режим «Тревога»;
- поставить в известность руководителя структурного подразделения и службу охраны театра;
- приступить (по возможности) к ликвидации очага возгорания до прибытия пожарных подразделений, используя первичные средства пожаротушения (огнетушители, пожарные краны).

2. Действия руководителя структурного подразделения:

- сообщить директору театра о загорании (пожаре);
- продублировать вызов пожарной охраны;
- совместно с охранником, организовать эвакуацию персонала, максимально обеспечить сохранность материальных ценностей. Убедившись в отсутствии персонала в помещениях, ограничить доступ воздуха в зону пожара (закрыть окна, двери);
- на эвакуационной площадке (приложение №5) собрать информацию по подразделению и сообщить данные директору (председателю КЧС и ОПБ) и руководителю тушения пожара.

3. Действия персонала по прибытию пожарных:

- по прибытии пожарного подразделения - персонал, руководители структурных подразделений, директор театра, информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара;
- директор, руководители структурных подразделений, организуют привлечение сил и средств учреждения к осуществлению необходимых

мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития (удаление с прилегающей территории автотранспорта, иных предметов, мешающих работе пожарных, оказание помощи при работе на водоеме, пожарном гидранте, организация оцепления территории).

Начальник ГО и ЧС

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'А.Е. Черняев', written in a cursive style.

А.Е. Черняев

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора

от 11.03 2024 № 73АХД

ИНСТРУКЦИЯ **по действиям персонала ГАУК РБ «БГАТОиБ»** **при возникновении землетрясения.**

Землетрясения относятся к числу наиболее опасных сейсмических бедствий. Внезапность и огромная разрушительная сила землетрясений часто приводит к большому числу человеческих жертв и уничтожению огромных материальных ценностей.

Подготовка к возможному землетрясению:

- закрепите надежно шкафы, полки и стеллажи, уберите с верхних полок тяжёлые предметы;
- продумайте заранее план действий во время землетрясения при нахождении на рабочем месте;
- храните опасные вещества (ядохимикаты, легковоспламеняющиеся жидкости и пр.) в надёжном, хорошо изолированном месте.

Действия во время землетрясения:

- почувствовав колебания здания, увидев качание светильников, падение предметов, услышав нарастающий гул и звон бьющегося стекла, **не поддавайтесь панике.** **От момента, когда вы почувствуете первые толчки до опасных для здания колебаний, у вас есть минимум 15-20 секунд);**
- быстро выйдите из здания, взяв документы и предметы первой необходимости;
- следуйте на открытое пространство (закрепленную за подразделением ЭП), передвигайтесь на максимальном удалении от зданий и сооружений, при этом избегайте на пути следования линий электропередач, подземных и надземных коммуникаций.

Если вы вынужденно остались в помещении:

- встаньте в безопасном месте: у внутренней стены, в углу, во внутреннем проёме или у несущей опоры;
- спрячьтесь под стол – он защитит вас от падающих предметов и обломков;
- держитесь подальше от окон и тяжёлой мебели.

Действия после землетрясения:

- окажите первую помощь пострадавшим;
- освободите людей, попавших в легко устранимые завалы;
- не подходите к явно повреждённым зданиям, не входите в них;

- будьте готовы к сильным повторным толчкам, так как наиболее опасны первые 2-3 часа после землетрясения;
- если вы оказались в завале, спокойно оцените обстановку, установите связь с людьми, находящимися вне завала (голосом, стуком); экономьте силы; человек может обходиться без пищи более полумесяца.

Запрещается распространение слухов о возможных повторных толчках. Пользуйтесь официальными сведениями.

Начальник ГО и ЧС



А.Е. Черняев

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора

от 11.03 2024 № 43АХ8

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке действий персонала ГАУК РБ «БГАТОиБ» при поступлении сообщения о террористической угрозе.

При поступлении анонимного сообщения о минировании:

1. Руководящему составу объекта террористического посягательства:

1.1. Принять меры к подаче сигнала тревожной сигнализации (нажатие кнопки тревожной сигнализации), блокированию входных дверей, оповещению о возможной угрозе людей, находящихся в здании с применением громкоговорящей связи (при ее наличии), в случае отсутствия путем подачи голосовых команд (голосом), а также к недопущению паники.

1.2. По телефону проинформировать экстренные службы (ЕДДС «112», полиция «102») о возникшей террористической угрозе.

1.3. Персоналу, находящемуся в помещениях, быть в готовности по команде к проведению эвакуационных мероприятий.

2. Осуществить первичный визуальный осмотр помещений, периметра, прилегающего к объекту, на предмет обнаружения подозрительных (взрывоопасных) предметов.

3. В случае, если в ходе осмотра самостоятельно ничего подозрительного не обнаружено:

3.1. Сообщить о результатах обследования в службы (ЕДДС «112», полицию «102»).

3.2. По прибытию сотрудников МВД России по Республике Бурятия, ГУ МЧС России по Республике Бурятия, Росгвардии России по Республике Бурятия обеспечить беспрепятственный доступ в помещения объекта и на прилегающую территорию, передать паспорт безопасности объекта.

3.3. По согласованию с сотрудниками силовых структур принять решение о необходимости проведения эвакуации.

4. В случае обнаружения подозрительного предмета:

4.1. Не приближаться ближе 1 метра к подозрительному (взрывоопасному) предмету, не трогать, не переключивать (переворачивать), не пользоваться вблизи него (ближе 10 метров) сотовыми телефонами, радиостанциями. Общие признаки, указывающие на возможное отнесение обнаруженных предметов к взрывоопасным:

- обнаружение вблизи объекта бесхозных портфелей, чемоданов, сумок, коробок, ящиков и неопознанных предметов;

- наличие у предмета характерного вида штатных боеприпасов;

- исходящий из предмета резкий запах горюче-смазочных материалов, растворителей, наличие дыма;
- наличие звука работающего часового механизма;
- наличие у предмета элементов (деталей) не соответствующих его прямому назначению;
- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек, прикрепленной проволоки (шнура);
- значительная масса при небольших размерах;
- наличие надписей (наклеек) типа: «Бомба», «Тротил», «Взрывоопасно», «Заминировано», «ТМТ» и т.д.

4.2. Сообщить об обнаруженном предмете в службы (ЕДДС «112», полицию «102»).

4.3. Не дожидаясь приезда сотрудников силовых структур, с соблюдением мер безопасности, а также с учетом имеющихся схем организовать эвакуацию персонала объекта.

4.4. После прибытия и обследования сотрудниками силовых структур помещений и территории объекта, в случае не подтверждения информации о наличии взрывного устройства, по согласованию с сотрудниками силовых структур организовать доступ персонала на объект.

5. В случае подтверждения информации о наличии взрывного устройства организовать взаимодействие с руководителем оперативной группы для участия в осуществлении первоочередных мер по пресечению террористического акта или действий, создающих непосредственную угрозу его совершения.

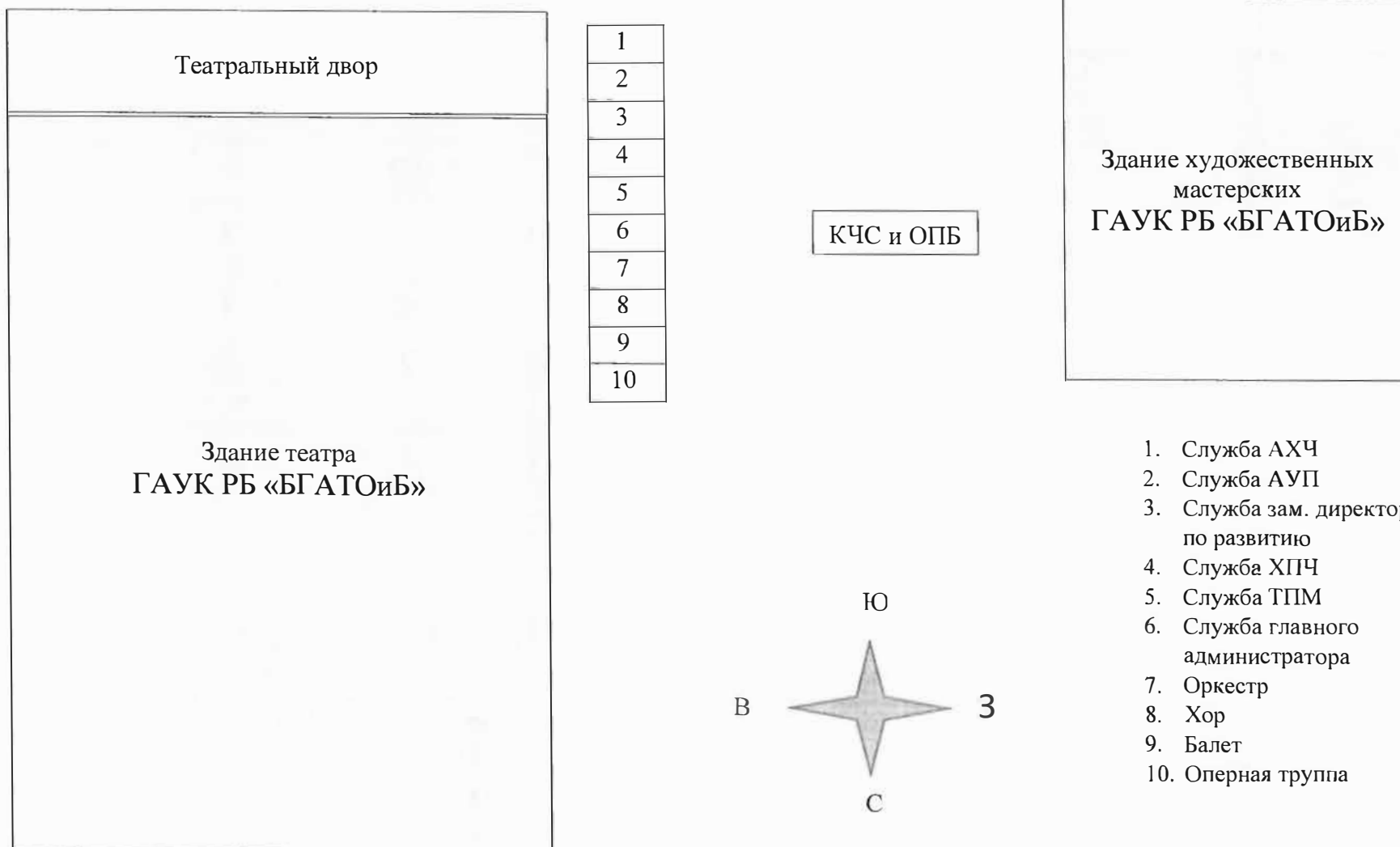
Начальник ГО и ЧС



А.Е. Черняев

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от 11.03. 2024 № 73АХД

СХЕМА
эвакуационной площадки
для расстановки персонала ГАУК РБ «БГАТОиБ»
при построении после эвакуации



Театральный двор

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

КЧС и ОПБ

Здание художественных
мастерских
ГАУК РБ «БГАТОиБ»

Здание театра
ГАУК РБ «БГАТОиБ»

1. Служба АХЧ
2. Служба АУП
3. Служба зам. директора по развитию
4. Служба ХПЧ
5. Служба ТПМ
6. Служба главного администратора
7. Оркестр
8. Хор
9. Балет
10. Оперная труппа

Лист ознакомления с приказом:

п/п	Ответственное лицо	Дата	Ф.И.О.	Роспись
1	Заместитель директора по АХЧ	11.03.24	Хусеинбаев с.п.	
2	Заместитель директора по Ф и ПВ	11.03.24	Алиаранов	
3	Заместитель директора по развитию	11.03.24	Алиева И.В.	
4	Заведующий ХПЧ	11.03.24	Шабиров	
5	Заведующий ТПМ	11.03.24	Банширова И.В.	
6	Главный администратор	11.03.24	Доржиев О.?	
7	Руководитель оркестра	11.03.24	Курбанов И.О.	
8	Руководитель хора	11.03.24 ₂		Кеем аев
9	Руководитель балета	11.03.24	Умичина	
10	Заведующая оперной группой	11.03.24	Дарималова	Dark