

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ОРДЕНА ЛЕНИНА АКАДЕМИЧЕСКИЙ
ТЕАТР ОПЕРЫ И БАЛЕТА
ИМ. Н.А. СССР Г.Ц. ЦЫДЫНЖАПОВА»
(ГАУК РБ «БГАТОиБ»)

БУРЯД УЛАСАЙ
СОЁЛОЙ ЯАМАН
БУРЯД УЛАСАЙ СОЁЛОЙ
БЭЭЭ ДААҢАН ГҮРЭНЭЙ ЭМХИ
ЗУРГААН «БУРЯДАЙ ГҮРЭНЭЙ
ЛЕНИНЭЙ ОРДЕНТО
СССР-ЭЙ АРАДАЙ АРТИСТ
Г.Ц. ЦЫДЫНЖАПОВАЙ
НЭРЭМЖЭТЭ ОПЕРО БОЛОН
БАЛЕДЭЙ АКАДЕМИЧЕСКЭ ТЕАТР»

« 14 » 08 2023 г.

ПРИКАЗ

№ 133-АДХ

г. Улан-Удэ

Об утверждении
формы согласия работника на обработку персональных данных
Государственного автономного учреждения культуры Республики Бурятия «Бурятский
государственный ордена Ленина академический театр оперы и балета им. н.а. СССР
Г.Ц.Цыдынжапова»

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму согласия работника на обработку персональных данных
Государственного автономного учреждения культуры Республики Бурятия «Бурятский
государственный ордена Ленина академический театр оперы и балета им. н.а. СССР
Г.Ц.Цыдынжапова» (Приложение № 1).

2. Отделу кадров обеспечить получение согласия от граждан/работников при приеме на
работу (заключении трудового договора) на обработку персональных данных по форме,
представленной в Приложении.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д.А. ДЫЛЫКОВ

Директору ГАУК РБ «БГАТОиБ»

_____ (ФИО)
от _____ (ФИО)
_____ № _____
паспорт серия _____
выдан « _____ » _____ Г.
_____ (наименование органа, выдавшего документ)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим я, _____, представляю Работодателю (оператору) Государственному автономному учреждению культуры Республики Бурятия «Бурятский государственный ордена Ленина академический театр оперы и балета им. н.а. СССР Г.Ц.Цыдынжапова» (0323030041), зарегистрированному по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ленина д.51, свои персональные данные в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов при содействии в трудоустройстве, обучении и продвижении по работе, обеспечения личной моей безопасности, текущей трудовой деятельности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в трудовом договоре, личной карточке работника (унифицированные формы Т-2, Т-10), трудовой книжке и полученная в течение срока действия настоящего трудового договора, в том числе: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, семейном положении и составе семьи, занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности; сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.), а также о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, ученических, оказания услуг и т. п.), заключаемых при исполнении трудового договора.

Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на осуществление Работодателем (оператором) любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных целей, в том числе выражаю согласие на обработку без ограничения моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т. ч. передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке; запись на электронные носители и их хранение; передачу Работодателем (оператором) по своему усмотрению данных и соответствующих документов, содержащих персональные данные, третьим лицам: налоговым органам, в отделения Пенсионного фонда, Фонда социального страхования, Фонда обязательного медицинского страхования; хранение моих персональных данных в течение 75 лет, содержащихся в документах, образующихся в процессе деятельности Работодателя (оператора), а также при осуществлении любых иных действий с моими персональными данными, указанными в трудовом договоре и полученными в течение срока действия трудового договора, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может быть отозвано мной при представлении Работодателю (оператору) заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обязуюсь сообщать в отдел кадров ГАУКРБ «БГАТОиБ» об изменении места жительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)